**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)  
по организации празднования Дня качества предприятиями и компаниями в 2018 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Исполнитель от компании** | **Координатор от Роскачества** |
|  | Утверждение перечня мероприятий и активностей, запланированных компанией к проведению в рамках празднования Дня качества.  *Примерный открытый перечень:*   * Проведение на предприятиях и в подразделениях компании конкурсов для сотрудников «Лидер качества (месяца, года)» с присвоением почетных форменных отличительных знаков; * Инициирование и подготовка отраслевых конференций, приуроченных к Неделе качества, подготовка материалов и выступлений от компании, посвященных вопросам качества и противодействия незаконному обороту промышленной продукции; * Подготовка и размещение в течение Недели качества на информационных ресурсах компании публикаций, пропагандирующих акции и меры, предпринимаемые компанией по повышению качества жизни (цифровизация среды, программы здорового образа жизни для сотрудников, экологические проекты компании и т. д.); * Проведение тренингов или других корпоративных мероприятий по повышению качества производства и освещению вопросов качества и безопасности продуктов и услуг, а также управления качеством в бизнес-процессах; * Организация экскурсий на производства, а также проведение промо- и PR-акций с целью привлечения общественного внимания к корпоративным решениям в области качества и безопасности продукции и услуг. | В течение 30 дней с даты получения запроса от Роскачества |  | Начальник отдела специальных мероприятий  Ковалев Д.В.  [kovalev@roskachestvo.gov.ru](mailto:kovalev@roskachestvo.gov.ru)  тел.+7-495-777-43-12, доб. 206 |
|  | Утверждение и принятие календарного плана подготовки компании к празднованию Дня качества. Определение зон ответственности по подразделениям, назначение ответственных лиц и исполнителей. | В течение 10 дней после утверждения плана мероприятий (п. 1) |  | Зам. начальника отдела специальных мероприятий  Слюсарев В. Ю.  [slusarev@roskachestvo.gov.ru](mailto:slusarev@roskachestvo.gov.ru)  тел.+7-495-777-43-12, доб. 156 |
|  | Проведение консультаций ответственных от компании с Роскачеством по вопросам взаимодействия и организации мероприятий, приуроченных к Всемирной недели качества/ Дню качества. | С момента утверждения календарного плана (п. 2) — до 30 сентября 2018 |  | Начальник отдела специальных мероприятий  Ковалев Д.В.  [kovalev@roskachestvo.gov.ru](mailto:kovalev@roskachestvo.gov.ru)  тел.+7-495-777-43-12, доб. 206 |
|  | Формирование списка товаров для позиционирования в рамках региональных мероприятий Всемирной недели качества/ Дня качества — во взаимодействии с администрацией региона, области, города. | Согласно календарному плану (п. 2), рекомендовано — до 10 августа 2018 |  | Заместитель директора департамента по взаимодействию с потребительским рынком  Потанкин В. В.  potankin@roskachestvo.gov.ru  тел.+7-495-777-43-12, доб. 239 |
|  | Подготовки информационных сообщений (анонсов, пресс-релизов, публикаций и т. д.) и распространении информации на информационных ресурсах компании и информационных партнеров (СМИ) об участии компании в праздновании Всемирной недели качества/ Дня качества | Согласно календарному плану (п. 2), рекомендовано — до 31 июля 2018 |  | Специалист пресс-службы  Петроченкова Н. А.  [petrochenkova@roskachestvo.gov.ru](mailto:petrochenkova@roskachestvo.gov.ru)  тел.+7-495-777-43-12, доб. 157 |
|  | Проведение переговоров о подключении компании к мероприятиям региональных ритейлеров, в торговых сетях которых реализуются производимые товары, приуроченным к Всемирной неделе качества/ Дню качества. Организации анонсирования и освещения партнерства. | Согласно календарному плану (п. 2), рекомендовано — до 31 августа 2018 |  | Зам. начальника отдела специальных мероприятий  Слюсарев В. Ю.  [slusarev@roskachestvo.gov.ru](mailto:slusarev@roskachestvo.gov.ru)  тел.+7-495-777-43-12, доб. 156 |
|  | Распространении информации в региональных, областных и городских СМИ об участии компании в праздновании Всемирной недели качества/ Дня качества. | Согласно календарному плану (п. 2), рекомендовано с 1 августа по 8 ноября 2018 |  | Специалист пресс-службы  Петроченкова Н. А.  [petrochenkova@roskachestvo.gov.ru](mailto:petrochenkova@roskachestvo.gov.ru)  тел.+7-495-777-43-12, доб. 157 |
|  | Распространение информации средствами информационных и коммуникационных ресурсов компании по всем регионам присутствия о праздновании Всемирной недели качества/ Дня качества. | Согласно календарному плану (п. 2), по 11 ноября 2018 |  | Начальник отдела специальных мероприятий  Ковалев Д.В.  [kovalev@roskachestvo.gov.ru](mailto:kovalev@roskachestvo.gov.ru)  тел.+7-495-777-43-12, доб. 206 |
|  | Проведение в компании мероприятий согласно выборке из примерного перечня (п. 1) или собственной разработки, приуроченных к Всемирной неделе качества/ Дню качества. | Согласно календарному плану (п. 2), по 11 ноября 2018 |  | Начальник отдела специальных мероприятий  Ковалев Д.В.  [kovalev@roskachestvo.gov.ru](mailto:kovalev@roskachestvo.gov.ru)  тел.+7-495-777-43-12, доб. 206 |